



EduAkademia.pl

prace naukowe na zlecenie

Praca-licencjacka-przykład-73

dypłomowe

Prace i egzaminy dypłomowe na Wydziale Fizyki UW

Wymagania formalne

Praca dypłomowa (licencjacka/magisterska) powinna być złożona w Dziekanacie Wydziału co najmniej na dwa tygodnie przed planowanym terminem egzaminu dypłomowego (licencjackiego/magisterskiego). Złożenie pracy dypłomowej jest warunkiem zaliczenia pracowni dypłomowej lub innych zajęć prowadzących do złożenia pracy dypłomowej (podstawa prawna: Regulamin Studiów na UW, §40, ust. 1). Zaliczenie pracowni dypłomowej może być wystawione dopiero po złożeniu pracy dypłomowej w Dziekanacie/Sekcji obsługi studiów.

Zgodnie z art. 42 ust. 2 Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Warszawskim egzamin dypłomowy odbywa się w terminie nie przekraczającym trzech miesięcy od daty złożenia pracy.

W przypadku nie dotrzymania wyżej wymienionych terminów przez studenta decyzję o dopuszczeniu do egzaminu podejmuje Dziekan Wydziału Fizyki.

Egzaminy dypłomowe nie odbywają się w sierpniu.

Przed przystąpieniem do egzaminu dypłomowego student jest zobowiązany do:

- 1.uzyskania absolutorium (wymagane wcześniejsze złożenie rozliczenia programu studiów, podpisanego przez opiekuna specjalności),
- 2.ustalenia terminu egzaminu z opiekunem, recenzentem i sekcją ds. obsługi studiów,
- 3.złożenia (na minimum dwa tygodnie przed ustalonym terminem egzaminu) pracy dypłomowej w formie pisemnej (zbindowanej, w jednym egzemplarzu wydrukowanym dwustronnie - z wyjątkiem 3 początkowych stron, które należy wydrukować jednostronnie),
- 4.umieszczenia streszczenia i słów kluczowych oraz zarchiwizowania pracy w Archiwum prac dypłomowych,
- 5.dostarczenia wykazu osiągnięć studenta w języku polskim i w języku angielskim do suplementu (jeśli dotyczy),
- 6.złożenia, wraz z pracą dypłomową, 4 zdjęć (formatu 4,5 cm x 6,5 cm) lub 5 w przypadku odpisu w języku

angielskim oraz dowodu wpłaty za dyplom:

ow języku polskim (60 zł),

oodpis dyplomu w języku angielskim (40 zł). Odpis w języku angielskim wystawiany jest na życzenie studenta.

Wpłat za dyplomy student dokonuje na indywidualny numer konta dostępny w module PŁATNOŚCI w systemie USOSWeb.

Przyjmowany będzie tylko komplet dokumentów! (podpisana praca dyplomowa, dowód opłaty, zdjęcia).

W celu przystąpienia do egzaminu dyplomowego w przypadku, gdy student został skreślony z listy studentów z powodu niezłożenia pracy, konieczne jest złożenie podania do Dziekana o wznowienie studiów. Zasady wznawiania studiów określa Regulamin Studiów na UW, § 9 ust. 6 oraz ust. 8-9.

Opiekun i recenzent zobowiązani są dostarczyć do Dziekanatu co najmniej dwa dni przed egzaminem licencjackim/magisterskim recenzje pracy wydrukowane z sytemu Archiwum prac dyplomowych.