



EduAkademia.pl

prace naukowe na zlecenie

Praca-inzynierska-91

PRACA INŻYNIERSKA

Procedura złożenia pracy inżynierskiej

I. Student obowiązany jest do zarejestrowania i złożenia pracy dyplomowej inżynierskiej (raportu) w dziekanacie nie później niż tydzień przed planowanym terminem egzaminu dyplomowego.

Zgodnie ze zmienioną 11 lipca 2014 r. Ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym zmieniona została definicja pracy dyplomowej:

Art. 167a.

1. Warunkiem przystąpienia do egzaminu dyplomowego jest pozytywna ocena pracy dyplomowej.
2. Praca dyplomowa jest samodzielny opracowaniem określonego zagadnienia naukowego lub artystycznego lub dokonaniem artystycznym prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane z danym kierunkiem studiów, poziomem i profilem kształcenia oraz umiejętności samodzielnej analizowania i wnioskowania.
3. Pracę dyplomową może stanowić w szczególności praca pisemna, opublikowany artykuł, praca projektowa, w tym projekt i wykonanie programu lub systemu komputerowego, oraz praca konstrukcyjna, technologiczna lub artystyczna.
4. Uczelnia jest obowiązana do sprawdzania pisemnych prac dyplomowych przed egzaminem dyplomowym z wykorzystaniem programów antyplagiatowych współpracujących z ogólnopolskim repozytorium pisemnych prac dyplomowych.

Zgodnie wytycznymi dotyczącymi prac inżynierskich - student zobowiązany jest do napisania raportu z wykonania pracy dyplomowej. Ocenie kierownika pracy i recenzenta podlega wówczas łącznie praca dyplomowa i raport a student umieszcza w systemie APD pisemny raport.

Kierownik pracy dyplomowej i recenzent sprawdzają raport w systemie antyplagiatowym i uwagi umieszczają w recenzji.

II. Umieszczenie raportu w systemie Archiwum Prac Dyplomowych (APD: apd.amu.edu.pl) polega na:

1. Rejestracji w dziekanacie pracy inżynierskiej w postaci pisemnego raportu – należy podać tytuł pracy, nazwisko studenta, nazwiska kierującego pracą licencjacką i recenzenta oraz przybliżoną datę egzaminu.
2. Uzupełnieniu danych w systemie APD - student samodzielnie wprowadza do systemu (patrz instrukcja APD dla studenta -):

a. w dniu rejestracji - wersję elektroniczną raportu w postaci jednolitego pliku formatu PDF, zawierającego skan oświadczenia o autorstwie i całkowitej zgodności wersji elektronicznej pracy/raportu z wersją drukowaną (wzór oświadczenia -).

b. jeżeli praca zawiera załączniki nie dające się zamieścić w pliku PDF, wprowadza się je do systemu APD w postaci jednego pliku archiwum formatu ZIP, RAR lub 7Z

c. streszczenia raportu w językach polskim i angielskim

d. słowa kluczowe w językach polskim i angielskim

3. Zatwierdzeniu danych umieszczonych w systemie APD przez kierującego pracą licencjacką.

III. Student składa do dziekanatu:

1. Jeden drukowany egzemplarz pracy licencjackiej/raportu, w którym powinien znajdować się skan podpisanego oświadczenia o autorstwie i całkowitej zgodności wersji elektronicznej pracy/raportu z wersją drukowaną (wzór oświadczenia -). Praca dyplomowa/raport oprócz streszczenia w języku polskim powinna zawierać streszczenie w języku angielskim (abstrakt).

UWAGA!

Egzemplarz raportu w formie papierowej z przeznaczeniem do teczki akt osobowych zaleca się drukować na kartach formatu A4, druk dwustronny czcionką 12 punktową, interlinia 1 w miękkiej oprawie z wyłączeniem bindowania.

Patrz dokładne zalecenia dotyczące pisania raportu -

2. Cztery fotografie (format 4,5 cm X 6,5 cm) niezbędne do przygotowania dyplomu w języku polskim i dodatkowo dwie fotografie (format 4,5 cm X 6,5 cm) do dyplomu w języku angielskim (fakultatywnie). Potwierdzenie uiszczenia opłaty za dyplom (60 zł za dyplom w języku polskim i 40 zł za dyplom w języku angielskim (fakultatywnie) – dokonanej na indywidualny numer konta wygenerowany z USOS-a

IV. Decyzję o terminie egzaminu inżynierskiego oraz wyborze komisji egzaminacyjnej podejmuje prodziekan ds. studenckich.

V. Student ma prawo wystąpić do Dziekana Wydziału (Prodziekana ds. studenckich) z uzasadnioną prośbą o wyrażenie zgody na złożenie raportu napisanego w języku angielskim. Prośba taka musi być formalnie poparta przez kierownika pracy licencjackiej.

VI. Odbiór dyplomu w Dziekanacie (pok. 12/13)