



Bibliografia-praca-licencjacka-222

Wzory sporządzania bibliografii załącznikowej

Dokumenty drukowane

Na podstawie Normy PN-ISO 690:2002

Obowiązkowe elementy opisu bibliograficznego:

Nazwisko i imię autora/autorów dzieła

tytuł dzieła,

wydanie nr (jeśli wyd. I, pomijamy),

miejsce wydania,

wydawca,

rok wydania,

ISBN.

Uwagi:

1. Tytuł książki, tytuł artykułu lub rozdziału piszemy kursywą.
2. Każdy element opisu oddzielamy przecinkiem.
3. Każdy opis kończymy kropką.
4. Występują dwa podstawowe rodzaje publikacji:
 - a) wydawnictwo zwarte - każda publikacja wydana w całości, książka (również kilkakrotnie wydawana z pewnymi zmianami lub bez zmian).
Posiada oznaczenie ISBN.
 - b) wydawnictwo ciągłe - publikacje wydawane cyklicznie, systematycznie, pod

tym samym tytułem kolejne numery, np. gazety, czasopisma.

Posiada oznaczenie ISSN.

5. Wśród wydawnictw zwartych wyróżniamy:

- a) dzieło autorskie - dzieło napisane przez jednego lub więcej autorów, każdy z nich występuje jako współautor całości.
- b) praca zbiorowa - dzieło będące zbiorem prac wielu autorów; poszczególne rozdziały mają różnych autorów; taka praca zazwyczaj ma wskazanego redaktora naukowego.

Przykłady stosowania opisów bibliograficznych

I. Wydawnictwo zwarte (książka). Dzieło autorskie napisane przez jednego, dwóch lub trzech autorów.

Przykłady:

Olszewski A., Organizacja i zarządzanie procesem produkcyjnym w przemyśle spożywczym, Łomża, Wyd.PWSliP, 2011, ISBN 978-83-60571-19-4.

Litwiniuk A., Niżnikowski T., Stelmach M., Narciarstwo zjazdowe. Wybrane aspekty, Łomża, wyd. PWSliP, 2012, ISBN 978-83-60571-20-0.

II. Wydawnictwo zwarte (książka). Dzieło autorskie napisane przez więcej niż trzech autorów.

Opis zaczynamy od nazwiska pierwszego autora ze strony tytułowej, dodając skrót: (i in.) /i inni/

Przykład:

Świsłocka R. (i in.), Zadania rachunkowe oraz przykładowe pytania kolokwialne i egzaminacyjne z chemii, Białystok, Politechnika Białostocka, 2004, ISBN 83-88229-66-4.

III. Wydawnictwo zwarte (książka). Praca zbiorowa - zbiór prac kilku autorów pod redakcją.

Jeśli redaktor jest wyraźnie wskazany, opis zaczynamy od jego nazwiska, dodając skrót (red.)

Przykłady:

Wykrętowicz St. (red.), Samorząd w Polsce, wyd. 4, Poznań, Wyd. Wyższej Szkoły Bankowej, 2008, ISBN 978-83-7205-260-5.

Leszczewska K. (red.), Truszkowska J. (red.), Uwarunkowania różnic społeczno-ekonomicznych, Łomża, Wyd. PWSliP, 2011, ISBN 978-83-60571-18-7.

Jeśli redaktor nie jest wyraźnie wskazany, ale jest współtwórcą, opis zaczynamy od tytułu dzieła, a następnie podajemy nazwisko pierwszego autora ze strony tytułowej.

Przykład:

Pacjent podmiotem troski zespołu terapeutycznego, Krajewska Kułak E, (red.), Białystok, Akademia Medyczna w Białymstoku, 2005, t. 1-2, ISBN 83-86796-97-9.

IV. Artykuł/rozdział w wydawnictwie zwartym (książce) – praca zbiorowa

Elementy opisu:

Nazwisko i imię autora artykułu/rozdziału,

tytuł artykułu/rozdziału, (kursywą),

[w:] nazwisko redaktora książki,

tytuł książki, (kursywą),

wyd. nr (jeśli wyd.1, pomijamy),

miejsce wydania,

wydawca,

rok wydania,

ew. tom, str. od-do.

Przykłady:

1. Galor Z., Gospodarka formalna i nieformalna a zróżnicowanie społeczne, [w:] Leszczewska K. (red.), Truskowska J. (red.), Uwarunkowania różnic społeczno-ekonomicznych, Łomża, Wyd. PWSliP, 2011, str. 87-106.

2. Lipińska M., Postawy studentów pielęgniarstwa wobec niepełnosprawnych, [w:] Pacjent podmiotem troski zespołu terapeutycznego, Krajewska Kułak E. (red.), Białystok, Akademia Medyczna w Białymstoku, 2005, t. 1, str. 347-355.

V. Artykuł w wydawnictwie ciągłym (czasopiśmie)

Elementy opisu:

Nazwisko i imię autora/autorów artykułu,

tytuł artykułu, (kursywą)

[w:] tytuł czasopisma, (pełna nazwa; piszemy w cudzysłowie, nie kursywą)

rok wyd. nr, ewentualnie tom,

str. od-do.

Przykład:

Szczepan-Jakubowska D., O konflikcie optymistycznie, [w:] „Personel i Zarządzanie”, 2011 nr 10/259, s.34-38.