

# EduPrace.pl

Pisanie prac doktorskich, magisterskich, inżynierskich, licencjackich,  
dyplomowych oraz zaliczeniowych.

## Licencjat-114

Studia licencjackie

Filologia

Kierunki studiów, Studia I stopnia, Studia licencjackie

STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA

kierunek: FILOLOGIA (studia stacjonarne)

·Część ogólna

·Efekty kształcenia dla kierunku

·Struktura programu i katalog przedmiotów ECTS

Część ogólna

Program kształcenia dla kierunku studiów pn. filologia specjalność: filologia angielska  
(specjalizacja nauczycielska)

1.Nazwa kierunku studiów:filologiaspecjalność:filologia angielska.

2.Przyporządkowanie kierunku studiów do właściwego obszaru kształcenia, wskazanie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia:

a) obszar nauk humanistycznych,

- dziedzina nauk humanistycznych; dyscypliny: historia, językoznawstwo, literaturoznawstwo, kulturoznawstwo, nauki o rodzinie.

3.Poziom kształcenia: studia pierwszego stopnia

4.Profil studiów: praktyczny (specjalizacja nauczycielska)

5.Forma studiów: stacjonarne

6.Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta: licencjat

7.Ogólne cele kształcenia

Celem kształcenia jest rozwinięcie umiejętności językowych do poziomu min. C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, wyposażenie w wiedzę teoretyczną i teoretyczno-praktyczną z zakresu językoznawstwa, literaturoznawstwa, kulturoznawstwa i historii krajów angielskiego obszaru językowego, rozwinięcie kompetencji interkulturowych umożliwiających zrozumienie i poszanowanie innych kultur, praktyczne przygotowanie do realizacji celów dydaktycznych i wychowawczych w zakresie nauczania języka angielskiego na pierwszym i drugim etapie edukacyjnym, nabycie podstawowych kompetencji interdyscyplinarnych, pozwalających na wykorzystanie zdobytej wiedzy i umiejętności w różnych dziedzinach życia społecznego, kulturalnego i zawodowego oraz przygotowanie do

podjęcia studiów drugiego stopnia.

8.Wymiar praktyk zawodowych: 360 godzin

9.Typowe miejsca pracy absolwentów:

a) przedszkola i punkty przedszkolne,

b) szkoły podstawowe,

c) placówki prowadzące działalność dydaktyczną (w zakresie nauczania języka angielskiego).

10.Możliwość kontynuacji kształcenia: studia drugiego stopnia, studia podyplomowe, kursy doszkalające.

Efekty kształcenia dla kierunku

Efekty kształcenia dla kierunku

Struktura programu i katalog przedmiotów ECTS

Struktura programu i katalog przedmiotów ECTS

filologia, studia licencjackie, studia pierwszego stopnia

Pedagogika

Kierunki studiów, Studia I stopnia, Studia licencjackie

STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA

kierunek: PEDAGOGIKA (studia stacjonarne i niestacjonarne)

·Część ogólna

·Efekty kształcenia dla kierunku

·Struktura programu i katalog przedmiotów ECTS

Część ogólna

Program kształcenia dla kierunku studiów pn. pedagogika

1.Nazwa kierunku studiów: pedagogika

2.Przyporządkowanie kierunku studiów do właściwego obszaru kształcenia, wskazanie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia:

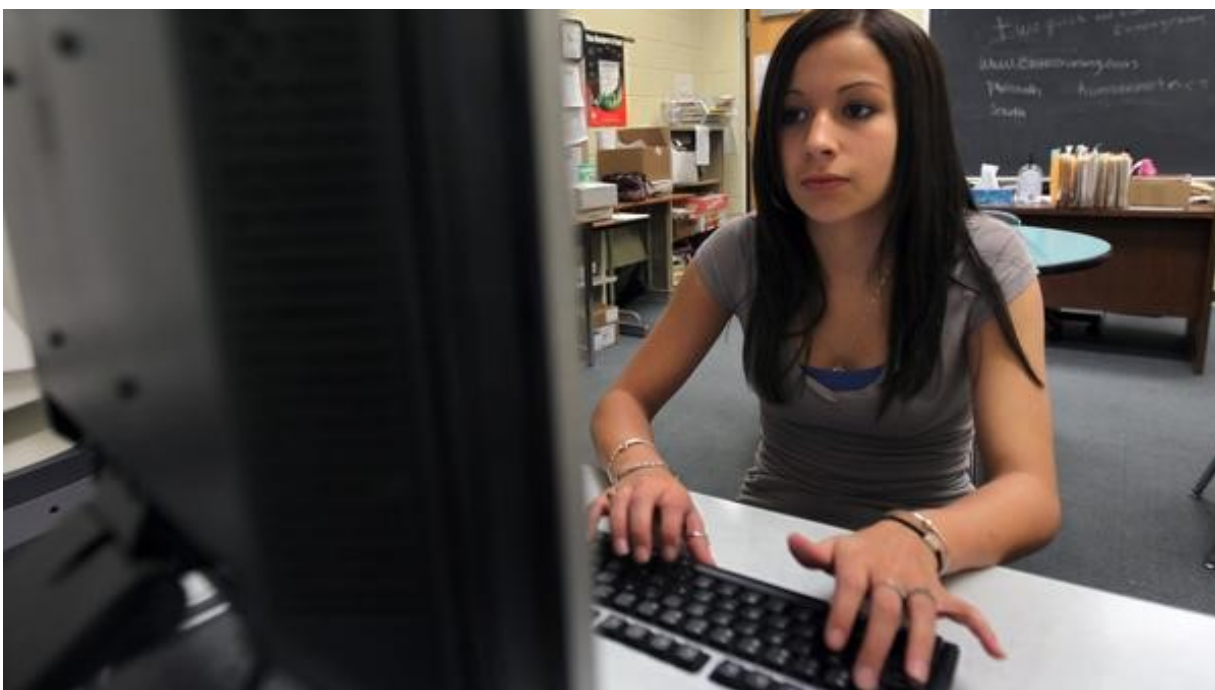
a) obszar nauk humanistycznych,

- dziedzina nauk humanistycznych; dyscypliny: filozofia, historia.

b) obszar nauk społecznych,

- dziedzina nauk społecznych; dyscypliny: pedagogika, psychologia, socjologia, filozofia, historia

3.Poziom kształcenia: studia pierwszego stopnia



4.Profil studiów: ogólnoakademicki

5.Forma studiów: stacjonarne i niestacjonarne

6.Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta: **licencjat**

7.Ogólne cele kształcenia

Studia na kierunku pedagogika pozostają w ścisłym związku z misją Uczelni i opracowaną strategią rozwoju PWSZ AS w Wałbrzychu. Struktura modułowa programu kształcenia zapewnia studentom uzyskanie określonego zasobu wiedzy, kształtowanie umiejętności umożliwiających im rozwiązywanie różnorodnych problemów natury wychowawczej i doskonalenie własnego warsztatu pracy. Modułowe ujęcie struktury programu kształcenia jest podstawą do kształtowania umiejętności i kompetencji społecznych, oczekiwanych przez przyszłych pracodawców i niezbędnych dla sprawnego funkcjonowania w warunkach gospodarki wolnorynkowej.

Absolwent studiów pierwszego stopnia – kierunku pedagogika – ma wiedzę interdyscyplinarną z obszaru nauk humanistycznych i społecznych. Uwzględniając te dwie perspektywy absolwent rozumie kontekst społeczno-kulturowy kształcenia i wychowania, pracy opiekuńczo-wychowawczej, a także istotę kształtowania własnego rozwoju zawodowego. Jest przygotowany do rozwiązywania problemów dotyczących zjawisk edukacyjnych i wychowawczych. Jego kompetencje społeczne i personalne umożliwiają ustawiczne doskonalenie własnego warsztatu metodycznego i zdolności interpersonalnych. Cechuje go wnikliwość poznawcza i poczucie odpowiedzialności oraz umiejętność nawiązywania kontaktów z ludźmi.

8.Wymiar praktyk zawodowych: 160 godzin

9.Typowe miejsca pracy absolwentów:

- a) placówki szkolne i pozaszkolne,
- b) placówki opiekuńcze i wychowawcze,
- c) urzędy pracy, administracji oświatowej,

- d) ośrodki pomocy społecznej,
- e) fundacje i stowarzyszenia edukacyjne,
- f) organizacje pozarządowe,
- g) świetlice środowiskowe i terapeutyczne,
- h) działy personalne i szkoleniowe różnorodnych firm; sądy rodzinne, policja, wojsko,
- i) placówki resocjalizacyjne,
- j) poradnie rodzinne.

10. Możliwość kontynuacji kształcenia: studia II stopnia, studia podyplomowe (np. logopedia z emisją głosu, wychowanie przedszkolne, asystent rodziny), kursy doszkalające z zakresu dziedziny (np. opieka i pielęgnacja dzieci i osób starszych).

Efekty kształcenia dla kierunku

Efekty kształcenia dla kierunku

Struktura programu i katalog przedmiotów ECTS

Struktura programu i katalog przedmiotów ECTS

Kosmetologia

Kierunki studiów, Studia I stopnia, Studia licencjackie

STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA

kierunek: KOSMETOLOGIA (studia stacjonarne i niestacjonarne)

· Część ogólna

· Efekty kształcenia dla kierunku

· Struktura programu i katalog przedmiotów ECTS

Część ogólna

Program kształcenia dla kierunku studiów pn. kosmetologia

1. Nazwa kierunku studiów: kosmetologia

2. Przyporządkowanie kierunku studiów do właściwego obszaru kształcenia, wskazanie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia:

a) obszar nauk medycznych, nauk o zdrowiu oraz nauk o kulturze fizycznej;

- dziedzina nauk medycznych; dyscypliny: biologia medyczna i medycyna

- dziedzina nauk o zdrowiu

b) obszar nauk przyrodniczych

- dziedzina nauk biologicznych; dyscypliny: biochemia, biologia, mikrobiologia.

3. Poziom kształcenia: studia pierwszego stopnia

4. Profil studiów: praktyczny

5. Forma studiów: stacjonarne i niestacjonarne

6. Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta: **licencjat**

7. Ogólne cele kształcenia

Przygotowanie wykwalifikowanych specjalistów w zakresie kosmetologii, posiadających interdyscyplinarną wiedzę z podstaw nauk biologiczno-medycznych, farmaceutycznych oraz umiejętności praktyczne, przede wszystkim manualne, do wykonywania zabiegów kosmetycznych z wykorzystaniem nowoczesnej aparatury. Równie ważne umiejętności to: dokonywanie właściwego doboru kosmetyków, wskazywanie na ich zastosowania w oparciu o wiedzę farmakologiczną; współpraca z lekarzami różnych specjalności i farmaceutami, przedstawicielami firm kosmetycznych; doradztwo w zakresie zdrowego stylu życia sprzyjającego zdrowiu fizycznemu i psychicznemu; organizacja stanowiska pracy i prowadzenie własnego gabinetu kosmetycznego.

8. Wymiar praktyk zawodowych: 360 godzin

9. Typowe miejsca pracy absolwentów:

- a) gabinety kosmetyczne,
- b) salony piękności zlokalizowane w hotelach, ośrodkach odnowy biologicznej, SPA, ośrodkach uzdrowiskowych, wypoczynkowych oraz w pawilonach centrów usługowych,
- c) laboratoria firm farmaceutycznych i kosmetycznych,
- d) przedsiębiorstwa zajmujące się dystrybucją kosmetyków,
- e) kosmetologiczne firmy doradcze,
- f) firmy zajmujące się surowcami i półproduktami używanymi do wytwarzania kosmetyków,
- g) redakcje czasopism kosmetycznych,
- h) szkoły policealne oferujące kształcenie w zakresie kosmetologii.

10. Możliwość kontynuacji kształcenia: studia II stopnia (magisterskie) z zakresu kosmetologii (nauk pokrewnych), studia podyplomowe, kursy doszkalające z zakresu nauk o zdrowiu.

Efekty kształcenia dla kierunku

Efekty kształcenia dla kierunku

Struktura programu i katalog przedmiotów ECTS

Struktura programu i katalog przedmiotów ECTS

kosmetologia, studia licencjackie, studia pierwszego stopnia

Techniki dentystyczne

Kierunki studiów, Studia I stopnia, Studia licencjackie

STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA

kierunek: TECHNIKI DENTYSTYCZNE (studia stacjonarne i niestacjonarne)

· Część ogólna

· Efekty kształcenia dla kierunku

· Struktura programu i katalog przedmiotów ECTS

Część ogólna

Program kształcenia dla kierunku studiów pn. techniki dentystyczne

1. Nazwa kierunku studiów: techniki dentystyczne

2. Przyporządkowanie kierunku studiów do właściwego obszaru kształcenia, wskazanie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia:

a) obszar nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz nauk o kulturze fizycznej

b) dziedzina nauk medycznych, dziedzina nauk o zdrowiu

c) dyscyplina: biologia medyczna, medycyna, stomatologia

3. Poziom kształcenia: studia pierwszego stopnia

4. Profil studiów: praktyczny

5. Forma studiów: stacjonarne

6. Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta: **licencjat**

7. Ogólne cele kształcenia

Cel kształcenia jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie studentów/absolwentów do wykonywania zawodu technika dentystycznego w pracowniach protetyki dentystycznej. Wynikiem założonych celów kształcenia jest absolwent, który legitymuje się sprawnością posługiwania się:

a) wiedzą w zakresie:

obiomedycznych podstaw protetyki dentystycznej oraz środowiskowych i społecznych uwarunkowań zdrowia i choroby,

zasad funkcjonowania systemu ochrony zdrowia, polityki zdrowotnej i zarządzania,

objaśniania zaburzeń stomatologicznych i ortodontycznych,  
rozpoznania właściwości materiałów i technologii stomatologicznych.

b) umiejętnościami w zakresie:

owykonywania wszystkich uzupełnień protetycznych, począwszy od protez całkowitych do implantów oraz aparatów ortodontycznych, technologii wykonywania protez, szyn, obturatorów, ektoprotez stosowanych do rehabilitacji, leczenia i profilaktyki chorób i wad narządu żucia;

owykonywania urządzeń do profilaktyki i rehabilitacji układu stomatognatycznego dla pacjentów wieku rozwojowego, dojrzałego i geriatrycznego;

oanalizy modeli protez z wykorzystaniem technik informatycznych,

ostosowania alternatywnych typów protez do zaistniałej sytuacji klinicznej;

oumiejętność wskazywania wad i zalet różnych konstrukcji protez stomatologicznych);

c) kompetencjami w zakresie:

orozwiazywania problemów zawodowych,

ogromadzenia, przekazywania pisemnego i ustnego informacji oraz jej naukowej

dokumentacji, pracy zespołowej, chęci samokształcenia, prowadzenia własnej działalności gospodarczej).

8.Wymiar praktyk zawodowych: 450 godzin

9.Typowe miejsca pracy absolwentów

ozakłady opieki zdrowotnej,

owłasne pracownie techniczno-dentystyczne.

Z racji kwalifikacji zawodowych absolwentów (i programu zbudowanego na bazie efektów kształcenia w obszarze studiów medycznych wg Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego) warto nadmienić o wzrastających możliwościach zatrudnienia w związku z rozwojem tzw. „turystyki zdrowotnej”. Wynika to z bliskiego sąsiedztwa PWSZ AS w Wałbrzychu ze Szczawnem Zdrój, Jedliną Zdrój, a także licznymi uzdrowiskami zlokalizowanymi na terenie Ziemi Kłodzkiej (w Polanicy, Dusznikach, Łądku i Kudowie Zdroju) oraz Ziemi Jeleniogórskiej (Cieplice Zdrój). Rozwój tych usług medyczno-rekreacyjno-turystycznych to również możliwość włączania zabiegów protetycznych do oferty sanatoryjnej klientów, tzw. „turystyki uzdrowiskowej”.

10.Możliwość kontynuacji kształcenia: w obszarze nauk medycznych, nauk o zdrowiu oraz nauk o kulturze fizycznej, np. studia II stopnia na kierunku, pn. zdrowie publiczne, a także studia podyplomowe, kursy doszkalające.

Efekty kształcenia dla kierunku

Efekty kształcenia dla kierunku

Struktura programu i katalog przedmiotów ECTS

Struktura programu i katalog przedmiotów ECTS

Administracja

Kierunki studiów, Studia I stopnia, Studia licencjackie

STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA

kierunek: ADMINISTRACJA (studia stacjonarne i niestacjonarne)

·Część ogólna

·Efekty kształcenia dla kierunku

·Struktura programu i katalog przedmiotów ECTS

Część ogólna

Program kształcenia dla kierunku studiów pn. administracja



1. Nazwa kierunku studiów: administracja

2. Przyporządkowanie kierunku studiów do właściwego obszaru kształcenia, wskazanie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia:

a. obszar nauk społecznych,

b. dziedzina: nauki prawne, nauki ekonomiczne,

c. dyscyplina: nauki o administracji, prawo, ekonomia, nauki o zarządzaniu,

3. Poziom kształcenia: studia pierwszego stopnia

4. Profil studiów: ogólnoakademicki

5. Forma studiów: stacjonarne i niestacjonarne

6. Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta: **licencjat**

7. Ogólne cele kształcenia

W wyniku przeprowadzonego procesu kształcenia na kierunku administracja absolwent:

a. w zakresie wiedzy:

§ rozumie znaczenie prawa wśród innych nauk społecznych oraz relację pomiędzy prawem a innymi naukami społecznymi, identyfikując problemy na styku prawo a inne nauki społeczne,

§ zna szczegółowo zakres regulacji w prawie publicznym i prywatnym oraz instytucje funkcjonujące w tym prawie,

§ zna zasady prowadzenia działalności gospodarczej i wyboru optymalnej formy dla tej działalności wraz ze skutkami w zakresie opodatkowania,

§ zna język angielski na poziomie B2,

b. w zakresie umiejętności:

§ interpretuje i stosuje przepisy prawne w ramach poszczególnych gałęzi prawa oraz w relacjach pomiędzy tymi gałęziami rozstrzygając złożone problemy praktyczne,

§przygotowuje dokumenty i projekty rozstrzygnięć (wnioski, pozwy, decyzje, postanowienia, inne.) dotyczące skomplikowanych zagadnień prawnych,  
§posługuje się językiem specjalistycznym z zakresu, prawa, administracji i ekonomii, teorii organizacji i zarządzania,

§wykorzystuje techniki informacyjne w pracy zawodowej,

c.w zakresie kompetencji społecznych:

§jest komunikatywny i otwarty, rozwiązując problemy innych osób, inicjując działanie w organizacji i zarządzając organizacją,

§jest skuteczny w działaniu, zarówno w ramach poszczególnych czynności, jak i procesu zarządzania innymi osobami,

§ma świadomość i potrzebę ciągłego doskonalenia w zakresie prawa i dziedzin pokrewnych oraz potrafi przekonywać inne osoby do tej postawy.

8.Wymiar praktyk zawodowych: 120 godzin. 8 ECTS

9.Typowe miejsca pracy absolwentów

Absolwent jest przygotowany do wykonywania pracy na stanowiskach samodzielnych i w ramach kierowania zarówno małymi komórkami organizacyjnymi, jak i całymi jednostkami organizacyjnymi; w urzędach administracji rządowej i samorządowej, organizacjach pozarządowych, a także w ramach funkcjonowania przedsiębiorców.

10.Możliwość kontynuacji kształcenia

Absolwent jest przygotowany do realizacji studiów drugiego stopnia, przede wszystkim w obszarze nauk społecznych, studiów podyplomowych oraz kursów doszkalających.

Efekty kształcenia dla kierunku

Efekty kształcenia dla kierunku

Struktura programu i katalog przedmiotów ECTS

Struktura programu i katalog przedmiotów ECTS

Pielęgniarstwo

Kierunki studiów, Studia I stopnia, Studia licencjackie

STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA

kierunek: PIELĘGNIARSTWO (studia stacjonarne)

·Część ogólna

·Efekty kształcenia dla kierunku

Część ogólna

Program kształcenia dla kierunku studiów pn. pielęgniarstwo

1.Nazwa kierunku studiów:pielęgniarstwo

2.Przyporządkowanie kierunku studiów do właściwego obszaru kształcenia, wskazanie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia:

1.obszar nauk medycznych, nauk o zdrowiu oraz nauk o kulturze fizycznej

2.dziedzina: nauki medyczne

3.dyscyplina: medycyna

3.Poziom kształcenia: studia pierwszego stopnia

4.Profil studiów: praktyczny

5.Forma studiów: stacjonarne

6.Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta: **licencjat** pielęgniarstwa

7.Ogólne cele kształcenia

Absolwent, po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na kierunku pielęgniarstwo posiada: wiedzę z zakresu:



1. pielęgniarstwa ogólnego (szczegółową),
2. innych nauk medycznych (ogólna),
3. znajomości regulacji prawnych, norm etycznych i deontologii, odnoszących się do wykonywania zawodu pielęgniarki;
- umiejętności z zakresu:
4. korzystania z aktualnej wiedzy dla zapewnienia bezpieczeństwa i wysokiego poziomu opieki,
5. udzielania świadczeń w zakresie promowania, zachowania zdrowia i zapobiegania chorobom,
6. sprawowania całościowej i zindywidualizowanej opieki nad pacjentem niepełnosprawnym i umierającym,
7. samodzielnego wykonywania zawodu, zgodnie z zasadami etyki ogólnej i zawodowej oraz holistycznego podejścia do pacjenta uwzględniającego poszanowanie i respektowanie jego praw,
8. organizowania pracy własnej: nawiązywania współpracy w zespołach opieki zdrowotnej oraz inicjowania i wspierania działań społeczności lokalnej na rzecz zdrowia;
- kompetencje społeczne z zakresu:
9. skutecznego porozumiewania się z pacjentem oraz postawy empatycznej,
10. świadomości czynników wpływających na reakcje własne i pacjenta,
11. świadomości konieczności permanentnego, ustawicznego kształcenia się.
8. W ramach kształcenia praktycznego program kształcenia zawiera 2300 godzin (w tym 1100 godzin zajęć praktycznych i 1200 godzin praktyk zawodowych).

#### 9. Typowe miejsca pracy

Absolwent jest przygotowany do samodzielnego wykonywania zawodu oraz do pracy m.in. w: podmiotach leczniczych, w zakładach pielęgnacyjno-opiekuńczych, hospicjach, w domach pomocy społecznej oraz w żłobkach i przedszkolach.

Efekty kształcenia dla kierunku

Efekty kształcenia dla kierunku

Architektura wnętrz

Kierunki studiów, Studia I stopnia, Studia licencjackie

STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA

kierunek: ARCHITEKTURA WNĘTRZ (studia stacjonarne i niestacjonarne)

·Część ogólna

·Struktura programu

·Efekty kształcenia dla kierunku

·Karty przedmiotów

Część ogólna

Program kształcenia dla kierunku studiów pn. architektura wnętrz

1. Nazwa kierunku studiów: architektura wnętrz

2. Przyporządkowanie kierunku studiów do właściwego obszaru kształcenia, wskazanie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia:

1. obszar nauk o sztuce, obszar nauk technicznych;

2. dziedzina nauki: sztuki plastyczne, nauki techniczne;

3. dyscyplina: sztuki piękne i sztuki projektowe, architektura i urbanistyka.

3. Poziom kształcenia: studia pierwszego stopnia

4. Profil studiów: praktyczny

5. Forma studiów: stacjonarne i niestacjonarne

6. Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta: **licencjat**

7. Ogólne cele kształcenia

Absolwent studiów pierwszego stopnia na kierunku architektura wnętrz posiada interdyscyplinarną wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne niezbędne do prowadzenia działalności w zawodzie architekta wnętrz. Absolwent, m.in.:

1. definiuje problemy z zakresu sztuk plastycznych (m.in.: rysunku, malarstwa, rzeźby, fotografii, grafiki, historii sztuki, ogrodów i wzornictwa), projektowych (m.in.: projektowania wnętrz użyteczności publicznej, mieszkalnych, przestrzeni ekspozycyjnych, mebli, zieleni we wnętrzu) oraz nauk technicznych (głównie z zakresu kosztorysowania, zastosowania materiałów i technologii budowlanych, instalacji, oświetlenia, ergonomii), wykorzystując je w celu kształtowania wnętrz dla ludzi, zgodnie z ich potrzebami psychofizycznymi;
2. opracowuje programy funkcjonalno-przestrzenne i projekty wnętrz obiektów w procesie projektowania architektonicznego oraz przebudowy, modernizacji i adaptacji wnętrz istniejących;
3. rozwiązuje złożone, w tym nietypowe problemy plastyczne i techniczne, wykorzystując poznane metody i techniki tworzenia w celu kreacji własnego, oryginalnego projektu;
4. stosuje nowoczesne techniki i technologie informacyjno-komunikacyjne do realizacji złożonych zadań w procesie projektowym;
5. reaguje i adaptuje się do zmieniającej rzeczywistości, m.in. w sytuacji kryzysowej, a także jest wrażliwy na potrzeby i oczekiwania inwestora;
6. przygotowuje projekty spełniające wymagania estetyczne, technologiczne i techniczne, ekonomiczne i prawne;
7. planuje i organizuje proces realizacyjny wnętrz i sprawuje nadzór autorski;
8. wykorzystuje w praktyce zawodowej nowe materiały wykończeniowe oraz nowe technologie, w tym systemy oświetleniowe, instalacje wodne oraz elementy zieleni w architekturze;
9. kreatywnie i świadomie podchodzi do procesu ustawicznego kształcenia zawodowego, a także doskonalenia swoich kompetencji społecznych;
10. odpowiedzialnie ponosi konsekwencje podejmowanych decyzji w zawodzie architekta wnętrz akceptując złożoność wzajemnych relacji, jakie zachodzą pomiędzy ludźmi, ich potrzebami, wnętrzem i infrastrukturą;
11. organizuje pracę własną i w zespole, kierując się zasadami racjonalności i przedsiębiorczości.

8. Wymiar praktyk zawodowych: 360 godzin.

9. Typowe miejsca pracy absolwentów

Po zakończeniu cyklu kształcenia absolwenci będą mieli możliwość podjęcia pracy w:

1. biurach projektowych, architektoniczno-budowlanych, wnętrzarsko-designerskich jako architekci wnętrz;
2. firmach deweloperskich jako specjaliści w zakresie aranżacji wnętrz;
3. agencjach reklamowych na stanowisku grafika;
4. ośrodkach kultury, teatrach i na planie filmowym w charakterze dekoratora;
5. firmach handlowych jako specjaliści od urządzania ekspozycji;
6. przedsiębiorstwach produkcyjnych, zajmujących się wyposażeniem wnętrz mieszkalnych, użyteczności publicznej oraz przestrzeni publicznych w charakterze specjalisty działu

projektowego;

7.w salonach branżowych, np. meblowych, z armaturą sanitarną, ceramiką jako konsultant-projektant;

8.przedsiębiorstwach produkcyjnych, jako projektant wzorów przemysłowych i unikatowych;

9.dużych sieciach handlowych jako kierownicy działów promocji oraz własnych firmach projektowo-usługowych.

10.Możliwość kontynuacji kształcenia

Absolwenci przygotowani są do podjęcia studiów drugiego stopnia, studiów podyplomowych oraz kursów doszkalających w różnych obszarach nauk, a szczególnie w obszarach sztuki i nauk technicznych.

Struktura programu

Struktura programu wraz z liczbą punktów – studia stacjonarne.

Struktura programu wraz z liczbą punktów – studia niestacjonarne.

Efekty kształcenia dla kierunku

Efekty kształcenia dla kierunku

Karty przedmiotów

Karty przedmiotów

Dla kandydata

Baza dydaktyczna, Dom studenta, Elektroniczna legitymacja studencka, Erasmus, Kierunki studiów, Kursy doskonalące, Opłaty, Pełnomocnik Rektora ds. Osób Niepełnosprawnych, Rekrutacja, Strona główna, Studia I stopnia, Studia II stopnia, Studia inżynierskie, Studia licencjackie, Studia magisterskie, Studia podyplomowe

Uwaga, ważne terminy REKRUTACJI na studia na kierunki rozpoczynające kształcenie od semestru letniego roku akademickiego 2018/2019!

14.01.2019-12.02.2019 – obowiązkowa elektroniczna rejestracja kandydatów na studia do 13.02.2019 – przyjmowanie od kandydatów dokumentów (pok. 25)

14.02.2019 – ogłoszenie wyników rekrutacji

Prosimy o zapoznanie się z warunkami rekrutacji.

·Rekrutacja 2018/2019

·Kierunki studiów

·Studia podyplomowe

·Nowa usługa edukacyjna - walidacja

·Kursy doskonalące

·Film o uczelni

·Kontakt

Rekrutacja 2018/2019

·SYSTEM REKRUTACJI ONLINE – studia I i II stopnia

·Zasady przyjęć na studia

·Rekrutacja dla cudzoziemców

·Odpłatności za studia stacjonarne i niestacjonarne

Kierunki studiów

Studia licencjackie Studia inżynierskie Studia magisterskie

·Administracja



- Architektura wnętrz
- Filologia
- Kosmetologia
- Pedagogika
- Pielęgniarstwo
- Techniki dentystyczne
- Bezpieczeństwo i higiena pracy
- Logistyka
- Administracja
- Logistyka
- Studia podyplomowe
- E-Administracja
- Edukacja dla bezpieczeństwa
- Edukacja wczesnoszkolna i wychowanie przedszkolne
- Gospodarka odpadami
- Logistyka międzynarodowa
- Logopedia z emisją głosu
- Odnowa biologiczna i masaż
- Prawo zamówień publicznych
- Przygotowanie pedagogiczne
- Podologia
- Podatki i prawo podatkowe w jednostkach sektora finansów publicznych
- Prawo budowlane i proces inwestycyjny
- Zarządzanie w transporcie drogowym i spedycji
- Kosmetologia praktyczna

- Organizacja i zarządzanie w ochronie zdrowia
- Wspomaganie rozwoju dzieci ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się
- Organizacja i zarządzanie w oświacie
- Lean Management Toolbox
- Ubezpieczenia społeczne

Nowa usługa edukacyjna - walidacja

Odpłatna usługa edukacyjna „potwierdzania efektów uczenia się zdobytych poza formalną edukacją” (art. 2, ust. 1, p. 180, Nowelizacji Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym - Dz. U. z 11 lipca 2014, poz. 1198).

Efekty uczenia się:

to zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskiwanych zarówno w procesie kształcenia w systemie studiów, jak i w procesie uczenia się poza systemem studiów.

Zadania uczelni:

- stwierdzenie - na podstawie jednoznacznych dowodów oraz w trybie jasnych procedur - czy i w jakim stopniu dorosła osoba, która nie ukończyła formalnego procesu kształcenia, opanowała określone efekty uczenia się, właściwe dla określonego procesu edukacji formalnej;
- przyznanie punktów ECTS potwierdzających opanowanie tych efektów na określonym poziomie i profilu kształcenia w danej szkole wyższej (nie więcej niż 50%)

Efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone:

1. Osobie, która ubiega się o przyjęcie na:

- a) studia pierwszego stopnia i posiada świadectwo dojrzałości oraz co najmniej pięć lat doświadczenia zawodowego;
- b) studia drugiego stopnia, po ukończeniu studiów pierwszego stopnia z tytułem zawodowym **licencjata**/inżyniera lub równorzędnym, i co najmniej trzyletnim doświadczeniem zawodowym;
- c) kolejny kierunek studiów pierwszego lub drugiego stopnia, gdy osoba posiada tytuł zawodowy magistra lub równorzędny, i co najmniej dwa lata doświadczenia zawodowego.

2. Na studia pierwszego stopnia, drugiego stopnia bądź kolejny kierunek studiów pierwszego lub drugiego stopnia mogą ubiegać się również absolwenci kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych oraz kolegów pracowników służb społecznych. W tych przypadkach nie jest wymagane spełnienie warunku pięcioletniego doświadczenia zawodowego.

W roku akademickim 2018/2019 efekty uczenia się – zdobyte w systemie edukacji formalnej, pozaformalnej i nieformalnej - mogą zostać potwierdzone kandydatom, którzy ubiegają się o przyjęcie na kierunki:

- administracja, studia pierwszego i drugiego stopnia,
- logistyka pierwszego stopnia,
- 

**Licencjat**-115

Studia licencjackie

województwo

wszystkie Dolnośląskie Kujawsko-Pomorskie Lubelskie Lubuskie Łódzkie Małopolskie Mazowieckie Opolskie Podkarpackie Podlaskie Pomorskie Śląskie Świętokrzyskie Warmińsko-Mazurskie Wielkopolskie Zachodniopomorskie

miasto

wszystkie Bartoszyce Bełchatów Biała Podlaska Białystok Bielsko-Biała Bochnia Brodnica Brzeg Bydgoszcz Chełm Chojnice Chorzów Ciechanów Cieszyn Czeladź Częstochowa Człuchów Dąbrowa Górnicza Dęblin Elbląg Ełk Garwolin Gdańsk Gdynia Giżycko Gliwice Głogów Gniezno Gorzów Wielkopolski Grudziądz Gryfice Iława Inowrocław Jarosław Jasło Jaworzno Jelenia Góra Józefów Kalisz Kartuzy Katowice Kętrzyn Kielce Kłodzko Konin Kostrzyn nad Odrą Koszalin Kościerzyna Kraków Krosno Kutno Kwidzyn Legnica Leszno Lębork Lubicz Lubin Lublin Łomża Łódź Mielec Mińsk Mazowiecki Mława Myślenice Nisko Nowy Sącz Nowy Targ Nowy Tomyśl Nysa Olkusz Olsztyn Opatówek Opole Ostrołęka Ostrowia Mazowiecka Ostrowiec Świętokrzyski Ostrów Wielkopolski Oświęcim Otwock Piła Pińczów Piotrków Trybunalski Płock Płońsk Podkowa Leśna Polkowice Poznań Pruszków Przasnysz Przemyśl Przeworsk Puławy Pułtusk Racibórz Radom Radomsko Ruda Śląska Ryki Rzeszów Sandomierz Sanok Siedlce Siemiatycze Sieradz Skarżysko-Kamienna Skierniewice Skoczów Słubice Słupsk Sochaczew Sopot Sosnowiec Stalowa Wola Starachowice Stargard Starogard Gdański Sucha Beskidzka Sulechów Suwałki Szczecin Szczecinek Szczytno Środa Wielkopolska Świdnica Świecie Świnoujście Tarnobrzeg Tarnowskie Góry Tarnów Tczew Tomaszów Lubelski Tomaszów Mazowiecki Toruń Trzcianka Tychy Ustroń Wałbrzych Wałcz Warszawa Wągrowiec Wejherowo Wieluń Włocławek Wodzisław Śląski Wołomin Wrocław Wyszaków Zabrze Zakopane Zamość Ząbkowice Śląskie Zduńska Wola Zgorzelec Zielona Góra Żary Żory Żyrardów Żywiec

grupa kierunków

wszystkie artystyczne biologiczne dziennikarstwo i informacja ekonomiczne i administracyjne fizyczne, środowisko humanistyczne informatyczne inżynierjno-techniczne języki matematyczne i statystyczne medycyna, zdrowie ochrona i bezpieczeństwo pedagogiczne prawne rolnictwo, leśnictwo i rybactwo, weterynaryjne społeczne sport, turystyka, usługi

system studiów

wszystkie stacjonarne niestacjonarne

typ uczelni - Polska

wszystkie uniwersytety artystyczne ekonomiczne filologiczne medyczne morskie muzyczne pedagogiczne rolnicze sport, turystyka techniczne teologiczne wojskowe wyższe szkoły zawodowe wieloprofilowe szkoły wyższe inne instytucje edukacyjne status uczelni

wszystkie publiczne niepubliczne

Znalezionych kierunków i specjalności: 5542

EN

Warszawa, Polska

Accounting and Controlling

Wyższa Szkoła Menedżerska w Warszawie

grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne

PL

Wrocław, Polska

Administracja

Dolnośląska Szkoła Wyższa

grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne

PL

Lublin, Polska

Administracja

Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie

grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne

PL

Rzeszów, Polska

Administracja

WSPiA Rzeszowska Szkoła Wyższa

grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne

PL

Gdynia, Polska

Administracja

Wyższa Szkoła Administracji i Biznesu im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Gdyni

grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne

PL

Warszawa, Polska

Administracja

Wyższa Szkoła Informatyki Stosowanej i Zarządzania w Warszawie

grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne

PL

Warszawa, Polska

Administracja

Wyższa Szkoła Menedżerska w Warszawie

grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne

PL

Lublin, Polska

Administracja  
Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Warszawa, Polska

Administracja  
Politechnika Warszawska  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Warszawa, Polska

Administracja  
Społeczna Akademia Nauk Warszawa  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Kraków, Polska

Administracja  
Uniwersytet Jagielloński w Krakowie  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Gdańsk, Polska

Administracja  
Uniwersytet Gdański  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Warszawa, Polska

Administracja  
Akademia Sztuki Wojennej  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Łódź, Polska

Administracja  
Społeczna Akademia Nauk w Łodzi  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Łódź, Polska

Administracja  
Polska Akademia Otwarta



grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Łódź, Polska

Administracja  
Akademia Humanistyczno-Ekonomiczna w Łodzi  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Dąbrowa Górnicza, Polska

Administracja  
Akademia WSB  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Łódź, Polska

Administracja  
Polski Uniwersytet Wirtualny  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Bydgoszcz, Polska

Administracja  
Wyższa Szkoła Bankowa w Toruniu - Wydział Finansów i Zarządzania w Bydgoszczy  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Olsztyn, Polska

Administracja  
Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Poznań, Polska

Administracja  
Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Gdańsk, Polska

Administracja  
Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Toruń, Polska

Administracja  
Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Wrocław, Polska

Administracja  
Uniwersytet Wrocławski  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Warszawa, Polska

Administracja - prawno-biznesowa  
Akademia Leona Koźmińskiego  
grupa kierunków: prawne  
PL  
Warszawa, Polska

Administracja bezpieczeństwa (Administracja)  
Akademia Sztuki Wojennej  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Warszawa, Polska

Administracja bezpieczeństwa narodowego (Administracja)  
Wyższa Szkoła Menedżerska w Warszawie  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Gdańsk, Polska

Administracja bezpieczeństwa publicznego (Administracja)  
Uniwersytet Gdański  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Rzeszów, Polska

Administracja bezpieczeństwa wewnętrznego (Administracja)  
WSPiA Rzeszowska Szkoła Wyższa  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Lublin, Polska

Administracja biznesu zagranicznego (Administracja)  
Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL

Łódź, Polska

Administracja biznesu zagranicznego (Administracja)

Polski Uniwersytet Wirtualny

grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne

PL

Gdynia, Polska

Administracja celna i skarbowa (Administracja)

Wyższa Szkoła Administracji i Biznesu im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Gdyni

grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne

PL

Rzeszów, Polska

Administracja celna i skarbowa (Administracja)

WSPiA Rzeszowska Szkoła Wyższa

grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne

PL

Warszawa, Polska

Administracja dyplomatyczno-konsularna (Administracja)

Wyższa Szkoła Menedżerska w Warszawie

grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne

PL

Wrocław, Polska

Administracja europejska (Administracja)

Uniwersytet Wrocławski

grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne

PL

Warszawa, Polska

Administracja europejska (Stosunki międzynarodowe)

Wyższa Szkoła Menedżerska w Warszawie

grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne

PL

Gdańsk, Polska

Administracja finansów i biznesu (Administracja)

Uniwersytet Gdański

grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne

PL

Poznań, Polska

Administracja gospodarcza (Administracja)

Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu

grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Gdańsk, Polska

Administracja gospodarcza (Administracja)  
Uniwersytet Gdański  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Bydgoszcz, Polska

Administracja gospodarcza (Administracja)  
Wyższa Szkoła Bankowa w Toruniu - Wydział Finansów i Zarządzania w Bydgoszczy  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Warszawa, Polska

Administracja gospodarcza (w tym działalność gospodarcza w warunkach integracji europejskiej) (Administracja)  
Wyższa Szkoła Menedżerska w Warszawie  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Opole, Polska

Administracja i bezpieczeństwo wewnętrzne  
Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu - Wydział Ekonomiczny w Opolu  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Olsztyn, Polska

Administracja i cyfryzacja  
Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Poznań, Polska

Administracja i finanse samorządowe (Administracja)  
Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Szczecin, Polska

Administracja i finanse samorządowe (Bezpieczeństwo w biznesie i administracji)  
Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu - Wydział Ekonomiczny w Szczecinie  
grupa kierunków: ochrona i bezpieczeństwo  
PL  
Opole, Polska

Administracja i finanse samorządowe (Administracja i bezpieczeństwo wewnętrzne)  
Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu - Wydział Ekonomiczny w Opolu  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Kraków, Polska

Administracja i polityka publiczna  
Akademia Ignatianum w Krakowie  
grupa kierunków: społeczne  
PL  
Szczecin, Polska

Administracja i zarządzanie w ochronie zdrowia  
Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie  
grupa kierunków: ekonomiczne i administracyjne  
PL  
Łódź, Polska

Administracja i zarządzanie w sferze publicznej (Politologia)  
Polski Uniwersytet Wirtualny  
grupa kierunków: społeczne  
PL  
Łódź, Polska

Administracja i zarządzanie w sferze publicznej (Politologia)  
Akademia Humanistyczno-Ekonomiczna w Łodzi  
grupa kierunków: społeczne  
następne>>>[Licencjat-116](#)



## Administracja Studia I stopnia

Uczelnia prowadzi studia pierwszego stopnia – **licencjat** w trybie dziennym i zaocznym na kierunku Administracja. Studia przeznaczone są dla osób pragnących osiąść wiedzę i umiejętności z zakresu prawa polskiego i prawa Unii Europejskiej, a także zapoznać się z zasadami funkcjonowania instytucji odpowiedzialnych za politykę socjalną, politykę unijną oraz z zasadami administrowania poszczególnymi sferami życia publicznego.

- Opis Kierunku
- Program Studiów
- Opłata za Studia
- Rekrutacja Online

Studując na kierunku Administracja studia I stopnia, otrzymasz wiedzę ogólną z nauk społecznych, przede wszystkim z zakresu prawa i administracji oraz ekonomii. Trzyletni cykl studiów przygotowuje naszych studentów do pracy w jednostkach administracji rządowej i samorządowej, jednostkach bezpieczeństwa publicznego, organizacjach międzynarodowych, działach administracyjnych i prawniczych przedsiębiorstw prywatnych.

Specjalności na kierunku Administracja

- Administracja urzędów i instytucji państwowych
- Kadry dla instytucji europejskich i międzynarodowych

Opisy

- Administracja urzędów i instytucji państwowych

Absolwenci tej specjalności znajdą pracę m.in. w krajowej administracji skarbowej, instytucjach samorządowych lokalnych i centralnych, instytucjach społeczno-opiekuńczych, realizujących rządową politykę rodzinną i senioralną oraz zadania związane z bezpieczeństwem państwa i zarządzaniem kryzysowym.

- Kadry dla instytucji europejskich i międzynarodowych
- Studenci tej specjalności uzyskują wiedzę i kwalifikacje do pracy w agendach i urzędach unijnych oraz instytucjach międzynarodowych o zasięgu globalnym.

Przedmioty na kierunku Administracja (6 semestrów)

Język obcy  
Technologie informacyjne  
Legislacja administracyjna  
Mikroekonomia  
Makroekonomia  
Historia administracji  
Ustrój organów ochrony prawnej  
Nauka o administracji  
Prawo administracyjne - część ogólna  
Prawo administracyjne - część szczegółowa  
Wstęp do prawodawstwa  
Prawo finansowe  
Prawo konstytucyjne  
Finanse publiczne  
Ustrój samorządu terytorialnego  
Zarys prawa cywilnego z umowami w administracji  
Podstawy prawa karnego i prawa wykroczeń  
Postępowanie administracyjne  
Sądowa kontrola administracji  
Publiczne prawo gospodarcze  
Prawo pracy i prawo urzędnicze  
Organizacja i zarządzanie  
Podstawy prawa UE  
Blok zajęć specjalnościowych  
Seminarium dyplomowe  
Praktyki  
I inne

Uczelnia zastrzega sobie prawo do niewielkich zmian w programie lub organizacji zjazdów. Harmonogram studiów przygotowany zostanie po zakończeniu procesu rekrutacji.

Licencjat-131

## Proseminaria i prace licencjackie

### Proseminaria

#### Skrócony opis procedury rejestracji na semina

.

o Rejestracja trwa dwa tygodnie, zwykle na początku czerwca (rejestrację zarządza Dziekan). Kończy się zanim zakończy się rejestracja na inne przedmioty.

o Wstępne wyniki rejestracji są znane kilka dni po jej zakończeniu.

o Algorytm rejestracji:

- Student podaje proseminarium I wyboru oraz (opcjonalnie) proseminarium II wyboru.
- Lista studentów uprawnionych do rejestracji jest porządkowana według średniej ocen każdego ze studentów, uzyskanej z przedmiotów obowiązkowych na pierwszych trzech semestrach studiów (zakończonych semestrów studiów), w kolejności od najwyższej do najniższej.
- W kolejności ustalonej przez listę dla osoby z listy algorytm sprawdza, czy jest wolne miejsce na proseminarium I wyboru. Jeśli tak, dana osoba jest rejestrowana na to proseminarium. Jeśli nie, algorytm sprawdza wolne miejsce na proseminarium II wyboru i rejestruje tą osobę jeśli są wolne miejsca. Jeśli nie ma wolnych miejsc na obu proseminariach, osoba nie zostaje zarejestrowana.

o Jeśli ktoś nie został zarejestrowany (nie było miejsc na wybranych proseminariach, student lub studentka zapomnieli o rejestracji), należy zgłosić się do opiekuna etapu licencjackiego.

o We wrześniu lub na początku października można zmienić wybrane proseminarium — w miarę wolnych miejsc. W tym celu należy zgłosić się do opiekuna etapu licencjackiego.

### Lista proseminariów licencjackich

• Lista proseminariów odbywających się na naszym Wydziale

## Prace licencjackie

### Wzór pracy licencjackiej

• Klasa LaTeX-owa do prac licencjackich i magisterskich

• Archiwum prac dyplomowych

• Klasyfikacja działów matematyki według AMS

• Klasyfikacja działów informatyki według ACM

Jak pisać prace dyplomowe z matematyki?

.

• Poradnik pisania prac (P. Goldstein, P. Strzelecki)

Opis procedury składania prac

• Jak złożyć pracę licencjacką na matematyce — poradnik dla matematyków

• Napisać pracę licencjacką.

• Po uzyskaniu zgody promotora zarchiwizować pracę w APD (wgrać plik z całą pracą).

Jeśli pracy nie można zarchiwizować w APD należy się skontaktować z Dziekanatem i poprosić o wprowadzenie do APD danych pracy licencjackiej (tytuł, autor/autorzy, promotor). Zwykle pod koniec maja lub na początku czerwca prowadzący proseminaria



wysyłają listę znanych im tytułów prac licencjackich do Dziekanatu.

- .Promotor zatwierdza pracę lub prosi studenta/studentkę o wprowadzenie kolejnych poprawek. Następnie promotor wpisuje recenzję pracy.
- .Umówić się z promotorem i przyjść z (minimum) trzema egzemplarzami pracy (drukowanymi dwustronnie): jednym zszytym (do archiwum) oraz pozostałymi oprawionymi lub zbindowanymi (jeden zostaje u promotora). Autor/autorzy pracy i promotor podpisują wszystkie egzemplarze pracy w odpowiednich miejscach oraz wypełniają i podpisują wniosek o powołanie komisji egzaminacyjnej.
- .Zanieść dwa egzemplarze pracy, wniosek o powołanie komisji i recenzję promotora, 5 zdjęć 4,5 cm x 6,5 cm, do Sekcji Studenckiej.
- .Praca licencjacka została złożona.

Egzamin licencjacki

Informacje o tym, jak zdać egzamin licencjacki (zapisać się na termin itp.)

.

oPracę licencjacką należy złożyć minimum dwa – trzy tygodnie przed egzaminem. Czas między złożeniem pracy a egzaminem może być, w wyjątkowych wypadkach, krótszy, ale wymaga to uzyskania od recenzenta pracy zapewnienia, że zdąży w danym terminie pracę zrecenzować.

oKomisja egzaminu licencjackiego składa się z przewodniczącego (kolegium przewodniczących egzaminów licencjackich), promotora i recenzenta. Promotora lub recenzenta może zastąpić inny pracownik dydaktyczny naszego Wydziału.

oDo egzaminu licencjackiego można przystąpić dopiero po uzyskaniu absolutorium.

oW „gorących” terminach, czyli pierwsza połowa lipca, okolice połowy września, na egzamin należy się zapisać się w Dziekanacie oraz uzgodnić termin z promotorem i recenzentem.

oW pozostałych terminach można (a często nawet trzeba) komisję zorganizować samodzielnie, czyli znaleźć osobę (z kolegium przewodniczących egzaminów licencjackich), która zgodzi się przewodniczyć komisji i uzgodnić termin egzaminu dogodny dla wszystkich zainteresowanych. Następnie należy koniecznie poinformować Dziekanat o terminie egzaminu i składzie komisji, a także kilka dni przed egzaminem przypomnieć wszystkim o egzaminie.

o„Last but not least”: przygotować się do egzaminu licencjackiego. Na egzaminie trzeba odpowiedzieć na trzy pytania: jedno bezpośrednio związane z pracą, drugie z tematyki, której dotyczy praca i trzecie dowolne. Pytanie drugie i trzecie wybierane są z zagadnień na egzamin licencjacki.

Ważne linki

- Pytania na egzamin licencjacki
- Kolegium przewodniczących egzaminów licencjackich
- Konkursy na prace dyplomowe [Licencjat-14](#)

Tytuł [licencjata](#) - czy warto?

W Polsce istnieje możliwość ukończenia studiów pierwszego stopnia i zdobycia zawodowego tytułu **licencjata**. Jest to u nas nowość, na tle studiów magisterskich, inżynierskich i doktoranckich. Stosunkowo krótko - zwykle 3 lata, należy uczyć się na uczelni wyższej, aby napisać i następnie obronić pracę licencjacką. Co daje tytuł **licencjata** i czy warto decydować się tylko na jego zdobycie?

Stopień zawodowy

**Licencjat**, podobnie jak inżynier na wielu kierunkach technicznych, jest stopniem zawodowym przyznawanym studentom studiów pierwszego stopnia. Obecnie w Polsce nie ma zbyt wielu studiów jednolitych, magisterskich. Wyjątkiem jest medycyna, architektura czy prawo i psychologia. Wykształcenie zawodowe **licencjata** możliwe jest m.in. na kierunku zarządzanie.

**Licencjat** został usankcjonowany przez konwencję europejskiego projektu realizowanego pod nazwą „Proces Boloński” w czerwcu 1999 roku. Jest to umowa międzynarodowa, która wprowadziła podział studiów dotychczas jednolitych, na studia I i II stopnia. Dzięki takim zmianom studia realizowane w różnych krajach miały być porównywalne ze sobą. Co więcej, student z tytułem licencjackim zdobytym na jednej uczelni, mógł dokończyć magisterium na prestiżowym uniwersytecie, nawet w innym europejskim kraju.

**Licencjat** z jednej dziedziny może nawet zostać magistrem z dziedziny zupełnie innej. Do wykonywania pewnych zawodów nie jest potrzebny stopień naukowy magistra, a wystarczy stopień zawodowy - **licencjata**. Studia licencjackie miały otworzyć nowe szanse młodym ludziom na rynku pracy, ale tak się jednak nie stało.

Co po licencjacie?

Zdecydowana większość studentów po ukończeniu studiów licencjackich, od razu rozpoczyna studia magisterskie, dążąc do zdobycia tytułu magistra czy inżyniera. Dopiero pełne, dwustopniowe studia dają im realne szanse na znalezienie pożądanej pracy. Poza tym uzyskanie **licencjata** wiąże się dla wielu studentów z możliwością zdobycia dyplomu magistra na najlepszej polskiej lub zagranicznej uczelni. **Licencjat** jest podstawą do wykonywania wielu zawodów i w taki sposób powinien być traktowany. **Licencjat**-28



Zarządzanie to jeden z kierunków studiów, które dają szansę na błyskawiczne zatrudnienie po uzyskaniu dyplomu. Nie dziwi więc, że co roku przyciąga wielu chętnych. Tylko w roku akademickim 2015/2016 chciało go studiować ponad 20 tys. polskich maturzystów! 3 lata temu byłeś jednym z nich i teraz zastanawiasz, gdzie kontynuować naukę po obronie tytułu **licencjata** zarządzania? Poniżej kilka najpopularniejszych opcji.

Studia magisterskie z zarządzania

Kontynuowanie rozpoczętej edukacji na kierunku zarządzanie wydaje się rozsądnym rozwiązaniem. Dlaczego? Głównie dzięki temu, że masz szansę zdobyć kompleksową wiedzę na temat tej dziedziny, a dzięki temu stać się ekspertem z jej zakresu. Z dyplomem potwierdzającym, że ukończyłeś studia II stopnia: <http://www.zpsb.pl/studia-ii-stopnia/> możesz rozpocząć pracę na stanowisku analityka finansowego, księgowego, doradcy klienta w instytucjach finansowych i ubezpieczeniowych, menadżera marki, analityka biznesowego, specjalisty od zarządzania zasobami ludzkimi czy specjalisty od rekrutacji. Dlaczego jeszcze wybór „magisterki” z zarządzania to dobra decyzja? Masz szansę zapisać się na inną specjalność niż na licencjacie, a tym samym zdobyć kolejne kwalifikacje, które z pewnością podniosą Twoją atrakcyjność na rynku pracy.

Zmiana kierunku na studiach II stopnia

Nie do końca jesteś zadowolony ze studiów licencjackich z zarządzania? Jeśli tak, to dzięki obowiązującemu od kilku lat systemowi bolońskiemu, masz szansę zmienić kierunek. Między czym możesz wybierać? Właściwie nie ma ograniczeń. Większość uczelni nie robi problemu z przyjęciem absolwentów zarządzania na pokrewne kierunki ekonomiczne – ekonomię, rachunkowość i finanse, marketing – a dla Ciebie to świetna okazja, żeby dokładnie zgłębić najciekawsze aspekty szeroko rozumianego biznesu. Zawsze możesz też wybrać zupełnie inne studia, np. archeologię i filologię polską, ale musisz mieć świadomość, że w trakcie edukacji może okazać się, że ze względu na braki w pewnych partiach materiału, będziesz mieć problem z zaliczeniami. Jednak z myślą o takich studentach jak Ty, wiele szkół

organizuje zajęcia wyrównawcze.

Studia podyplomowe

Lubisz zarządzanie, ale po 3-latach dokładnie wiesz, jaki jego odłam Cię najbardziej interesuje? W takim razie dobrym rozwiązaniem dla Ciebie mogą okazać się studia podyplomowe. W czasie rocznej nauki (lub dwuletniej – zależy to od wybranego kierunku) możesz zdobyć umiejętności, które przygotowują Cię do wykonywania pożądanego przez pracodawców zawodu. Polskie uczelnie bacznie obserwują rynek pracy, dzięki czemu kierunki „podyplomówek” nierozzerwalnie łączą się z zapotrzebowaniem na specjalistów z poszczególnych dziedziny. Co możesz studiować po obronie tytułu **licencjata**? Do najpopularniejszych studiów podyplomowych z dziedziny zarządzania należą zarządzanie jakością, zarządzanie w opiece zdrowotnej, psychologia zarządzania, rachunkowość i finanse oraz zarządzanie nieruchomościami. **Licencjat**-32

Dyplom **licencjata** - jakie daje możliwości?

Kolejne etapy wyższej edukacji obejmują odpowiednio studia I i II stopnia. Pierwsze z wymienionych kończą się po 3 latach otrzymaniem dyplomu **licencjata** (lub po 3, 5 roku studiowania uzyskaniem tytułu inżyniera) i z założenia mają przygotować studenta do wykonywania pracy zawodowej, podczas gdy kolejne, uzupełniające, dwuletnie studia II stopnia (magisterskie) mają pogłębić jego wiedzę z konkretnej dziedziny i wprowadzić zainteresowanych rozwojem kariery naukowej. Jest to jednak standardowa droga, którą można, ale nie trzeba podążać.

Trzy lata studiowania na wybranym kierunku i dyplom **licencjata** otwierają bowiem drzwi do różnych możliwości. Dają nie tylko szansę podjęcia pracy w zawodzie, ale są również okazją, by rozpocząć studia na innym kierunku i w innej uczelni, ponieważ nie ma obowiązku pozostawania na swoim wydziale, by uzyskać tytuł magistra. Warunkiem jest jednak pomyślne przejście rekrutacji. W tym wypadku pod uwagę bierze się fakt uzyskania dyplomu **licencjata** oraz ocenę uzyskaną podczas obrony, a także średnią ze studiów i wreszcie – kolejność zgłoszeń. Na niektórych kierunkach kandydatów dodatkowo zaprasza się do wzięcia udziału w rozmowie kwalifikacyjnej. W trakcie rozmowy zazwyczaj sprawdza się, między innymi, ogólny poziom wiedzy oraz umiejętność argumentowania tez sformułowanych wcześniej w pracy licencjackiej.

**Licencjat** za granicą

Dzięki przyjęciu przez Polskę zasad Deklaracji Bolońskiej, która zakłada stworzenie wspólnej europejskiej przestrzeni edukacyjnej, lokalne uczelnie spełniają wszelkie wymogi potrzebne, by ich studenci mogli studiować także za granicą. Wprowadzenie trójstopniowego systemu studiowania, wzorowanego na zachodnioeuropejskich systemach edukacyjnych, daje nieograniczone niemal możliwości międzynarodowej wymiany i kontynuowania edukacji poza granicami kraju, z czego wielu studentów chętnie korzysta. **Licencjat**-68

Nawet gdyby zostały stworzone studia licencjackie dla techników farmaceutycznych, tak jak stało się to w przypadku ratowników medycznych, to ukończenie takich studiów nie spowoduje zwiększenia uprawnień zawodowych techników farmaceutycznych - ocenia resort zdrowia.

Technicy farmaceutyczni zwrócili się w maju do marszałka Sejmu z petycją, w której powtórzyli swoje postulaty, w tym m.in. kwestię wygaszania zawodu, brak samorządu zawodowego i możliwości kształcenia.

Co do kształcenia, MZ zauważa, że wygasa kształcenie w tym zawodzie, ponieważ "zgodnie z raportem Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej pt. Zarejestrowani bezrobotni oraz wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej według zawodów i specjalności w II półroczu 2016 r., nastąpiła przewaga napływu bezrobotnych techników farmaceutycznych nad napływem ofert pracy w tym zawodzie".

- Zwiększająca się liczba osób kształcących się w tym zawodzie może skutkować nie tylko problemami ze znalezieniem pracy w zawodzie, ale również z problemami dotyczącymi odbywania obowiązkowej, 2-letniej praktyki w aptece - uzasadnia resort zdrowia.

Technicy podnieśli też kwestię odebrania im możliwości podnoszenia kwalifikacji w ramach studiów licencjackich. Resort zdrowia odpowiada, że zgodnie z unijną dyrektywą w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych, podniesienie kwalifikacji może polegać na spełnieniu minimalnych wymagań określonych w tej dyrektywie.

Resort zauważa, że nawet gdyby zostały stworzone studia licencjackie dla techników farmaceutycznych, tak jak stało się to w przypadku ratowników medycznych czy techników dentystrycznych, to ukończenie takich studiów nie spowoduje zwiększenia uprawnień zawodowych techników farmaceutycznych.

- Pomimo uzyskania tytułu **licencjata**, osoby te pozostaną na tym samym, co dotychczas poziomie. Zatem wprowadzenie takiej możliwości na poziomie studiów licencjackich, prowadziłyby do zdobycia tych samych uprawnień, jakie uzyskuje się obecnie w toku kształcenia w zawodzie w szkole policealnej - informuje MZ.

Jeśli technicy realnie chcieliby podnieść kwalifikacje, to wtedy kształcenie takiej osoby powinno trwać co najmniej 5 lat i obejmować przynajmniej 4 lata kształcenia teoretycznego i praktycznego w pełnym wymiarze godzin na uniwersytecie, w szkole wyższej o statusie uznanym za równorzędny lub pod nadzorem uniwersytetu oraz przynajmniej 6-miesięczną praktykę w aptece. **Licencjat**-77

Czy wiecie, czym dokładnie różni się **licencjat** od magisterium? Co po skończonych studiach magisterskich? Co lepiej wybrać i jak przejść przez okres studiów? Poniżej znajdziecie odpowiedzi.

Wykształcenie wyższe może zostać uzyskane na uniwersytecie, uniwersytecie technicznym (politechnika) lub w innych ośrodkach szkolnictwa wyższego. System wykształcenia wyższego i stopni naukowych w Europie harmonizowany jest obecnie na podstawie tzw. procesu bolońskiego. System ten oparty jest na trzech stopniach: bakałarz (**licencjat** lub inżynier), magister i doktor.

**Licencjat** – tytuł zawodowy nadawany absolwentom studiów I stopnia. Tytuł ten oznacza wykształcenie wyższe zawodowe. Aby uzyskać stopień bakałarza należy napisać pracę licencjacką. Według ustaleń prawie każdy, kto chce kontynuować studia i uzyskać tytuł magistra musi najpierw napisać pracę licencjacką. Pierwszy etap kształcenia obejmuje studia licencjackie i inżynierskie. Dzięki tym studiom student ma zostać przygotowany do podjęcia pracy zawodowej. Tytuł **licencjata** daje także sposobność do rozpoczęcia studiów na innym kierunku. Kończąc pierwszy stopień studiów, **licencjat** nie musi pozostać na swoim wydziale, może uzyskać tytuł magistra z innej pokrewnej dziedziny. Warunkiem jest przejście rekrutacji. Pod uwagę brana jest ocena na dyplomie licencjackim, średnia ze studiów, a na niektórych kierunkach wymagana jest rozmowa kwalifikacyjna.

Wprowadzany w Polsce trzystopniowy system studiowania wzorowany jest na zachodnioeuropejskich systemach edukacyjnych, dzięki czemu istnieje możliwość międzynarodowej wymiany i kontynuowania studiów za granicą. Polski **licencjat** to odpowiednik angielskiego bachelor i francuskiego licence.

Praca licencjacka nie jest tak poważnym przedsięwzięciem, jak praca magisterska, jej objętość jest zależna od kierunku studiów i prowadzącego. Studentem opiekuje się opiekun, który nadzoruje pracę ubiegającego się o tytuł **licencjata**. Obrona oraz egzamin licencjacki może nastąpić dopiero wówczas, kiedy student zaliczy wszystkie wymagane przedmioty. Należy pamiętać o terminowym oddaniu trzech kopii pracy do dziekanatu (dwa tygodnie przed obroną), a także płyty z zapisem. Wszystko po to, by sprawdzić, czy student nie dopuścił się plagiatu.

Po pomyślnym przejściu tego etapu i otrzymaniu indeksu z zaliczonym szóstym semestrem, przyszły **licencjat** znosi dokument, wydrukowaną oraz opieczetowaną przez dziekanat pracę do prowadzącego i referenta. Kolejne dni warto natomiast poświęcić na przygotowanie do egzaminu, który jest sprawdzeniem wiadomości z trzech lat studiów. Przy egzaminie obecny jest promotor i recenzent.

Magister – tytuł zawodowy nadawany przez wyższe uczelnie po ukończeniu studiów drugiego stopnia. Po ukończeniu niektórych kierunków nadawane są tytuły równorzędne tytułowi magistra: tytuł lekarza po ukończeniu kierunku lekarskiego, lekarza dentystry po stomatologii oraz lekarza weterynarii po weterynarii.

Aby zostać magistrem należy ukończyć studia drugiego stopnia oraz posiadać dyplom magisterki, który zaświadcza o zdaniu egzaminu magisterskiego. Ukończenie pełnych

studiów wyższych wymaga napisania pracy magisterskiej. Wyjątkiem są studia medyczne i artystyczne, kończące się absolutorium (zdaniem wszystkich wymaganych programem studiów egzaminów) oraz uzyskaniem dyplomu.

Studia inżynierskie można uznać za dokończone i pełne, gdy kończą się wyłącznie pracą dyplomową i uzyskaniem w jej następstwie tytułu zawodowego inżyniera. Większość inżynierów przedstawia jednak również prace magisterskie i uzyskuje podwójny tytuł magistra inżyniera.

Studia wojskowe kończy się uzyskując dodatkowo stopień podoficerski.

Słowo magister oznacza po łacinie „mistrz”. Tytuł magistra to tytuł zawodowy (nie naukowy! – tym jest tylko i wyłącznie tytuł profesora).

Wykształcenie wyższe daje kilka uprawnień: pozwala podjąć pracę na wyższych stanowiskach w administracji, pozwala ubiegać się o stanowiska specjalistyczne, pozwala ubiegać się o koncesję na pewne rodzaje działalności, a także zostać zatrudnionym w szkolnictwie lub na wyższej uczelni. Najwyższym przywilejem magistra jest możliwość otwarcia przewodu doktorskiego, o ile ma się zaawansowaną pracę nad doktoratem i uzgodnionego promotora.

O pracy magisterskiej najlepiej zacząć myśleć już na początku czwartego roku studiów. W tym roku następuje wybór opiekuna i uzgodnienie tematu. Najlepiej obronić taką pracę zaraz po zakończeniu piątego roku studiów, a więc w czerwcu. Wymaga to ukończenia pracy najpóźniej w kwietniu, ponieważ opiekun musi mieć czas na jej przeczytanie, a Ty na wprowadzenie ewentualnych poprawek.

Opiekun prowadzący prace magisterskie, potocznie, lecz niepoprawnie wanny promotorem musi mieć co najmniej stopień naukowy doktora.

Doktor – stopień naukowy doktora nadaje się w drodze przewodu doktorskiego osobie, która posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera, lekarza lub inny równorzędny, zdała egzaminy doktorskie i obroniła rozprawę doktorską (dysertację).

Wyższym stopniem naukowym jest stopień naukowy doktora habilitowanego. Nadawany jest w drodze przewodu habilitacyjnego, do którego może być dopuszczona osoba, która posiada stopień naukowy doktora i wniosła udokumentowany (publikacje w czasopiśmie naukowych, wydanie książki/ek naukowej) znaczny wkład naukowy lub artystyczny.

Stopień naukowy doktora nadaje się osobie, która:

- posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera, lekarza lub inny równorzędny,
- lub posiada dyplom potwierdzający ukończenie studiów wyższych przez uczelnie zagraniczną lub prowadzonych wspólnie przez uczelnie zagraniczne jeżeli daje prawo do otwarcia przewodu doktorskiego przynajmniej w jednym państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego było prowadzone kształcenie;
- zdała egzaminy doktorskie w zakresie określonym przez radę jednostki organizacyjnej;
- przedstawiła i obroniła rozprawę doktorską;
- zdała egzamin z nowożytnego języka obcego lub posiada certyfikat potwierdzający znajomość nowożytnego języka obcego – wykaz certyfikatów potwierdzających znajomość języka obcego określi minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego w drodze rozporządzenia.

Rozprawa doktorska, przygotowywana pod opieką promotora albo pod opieką promotora i promotora pomocniczego, powinna stanowić oryginalne rozwiązanie problemu naukowego oraz wykazywać ogólną wiedzę teoretyczną doktoranta w danej dyscyplinie naukowej lub

artystycznej, a także umiejętność samodzielnego prowadzenia pracy naukowej. Studia doktoranckie trwają cztery lata. W tym czasie studenci chodzą na wykłady, robią badania i sami prowadzą zajęcia. Część doktorantów chce w przyszłości związać się z uczelnią, jednakże nie wszyscy. Niektórzy studia trzeciego stopnia traktują jako dobry start w przyszłej karierze zawodowej.

Do postępowania habilitacyjnego może zostać dopuszczona osoba, która posiada stopień doktora oraz osiągnięcia naukowe lub artystyczne, uzyskane po otrzymaniu stopnia doktora, stanowiące znaczny wkład autora w rozwój określonej dyscypliny naukowej oraz wykazujące się istotną aktywnością naukową,



Osiągnięcia, te może stanowić:

- dzieło opublikowane w całości lub w zasadniczej części, albo jednotematyczny cykl publikacji;
- zrealizowane oryginalne osiągnięcie projektowe, konstrukcyjne lub technologiczne;
- część pracy zbiorowej, jeżeli opracowanie wydzielonego zagadnienia jest indywidualnym wkładem osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego.

Obowiązek publikacji nie dotyczy osiągnięć, których przedmiot jest objęty ochroną informacji niejawnych.

Osoba posiadająca stopień naukowy doktora habilitowanego staje się samodzielnym pracownikiem naukowym.

Profesor - tytuł naukowy nadawany samodzielnym pracownikom naukowym. Tytuły profesorów mogą uzyskać osoby, które posiadają tytuł doktora naukowego. W ostatnim czasie rząd wprowadził zmiany w prawie, dzięki którym o tytuł profesora mogą ubiegać się





Poprawna polszczyzna cenne informacje, niespodzianki, haczyki

Jeszcze o nazwach osób przed **licencjatem** i po nim Niektórym może przeszkadzać, że tytuł zawodowy i osoba (...)

Jak się zwracać do **licencjata** Odpowiedź będzie nieco przekorna: (...)

Pełną treść widzą tylko abonenci Dobrego słownika.

Zyskaj dostęp do tej i 2966 pozostałych informacji poprawnościowych.  
zamów

Słownik wyrazów bliskoznacznych podobne znaczeniowo (lepsze odpowiedniki lub zapomniane słowa)

·absolwent; inżynier; magister

Przykłady użycia autentyczne, starannie wybrane, zobacz też na blogu

Agnieszka Korniejko, pełniąca obowiązki dyrektora Instytutu Ukrainistyki PWSZ w Przemyślu, zapowiada, że program studiów wyjdzie naprzeciw potrzebom młodzieży. Ich atut to dwie specjalizacje: translatorska (tłumacz) i dziennikarsko-ekonomiczna. Przyszli absolwenci (licencjaci) będą mogli podjąć dalszą naukę m.in. na Uniwersytecie Jagiellońskim w Krakowie i Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie.

NKJP: Nowiny, 2006

Praca dla **licencjata**

Oficjalnie **licencjat** ze specjalizacją nauczycielską daje uprawnienia do nauczania w szkole podstawowej i gimnazjum. Na początku września wiele podstawówek i gimnazjów ogłaszało się w gazetowych rubrykach „Dam pracę”. Sprawdziliśmy ogłoszenia z dwóch tygodni. Nikt **licencjata** nie chciał. Dlaczego? Sekretarka jednej ze szkół wyjaśniła w końcu, że zgłasza się zbyt wielu magistrów, by zatrudnianie kogoś z dyplomem **licencjata** miało jakkolwiek sens.

NKJP: Polityka, 2001

Sieć słów wyrażenia powiązane z opisywanym (wyrazy pokrewne, kolokacje)

·kolokacje czasownikowe lewostronne: kształcić; wypromować

Gramatyka

rzeczownik rodzaj męskoosobowy odmienny

Odmiana w przyjaznej postaci — zyskaj pełny dostęp

formy: licencjaci; licencjacie; **licencjat**; **licencjata**; **licencjatak**; **licencjatami**;

**licencjatem**; **licencjatom**; **licencjatom**; **licencjatom**; **licencjatom**; **licencjatom**

zgłoś poprawkę

1.2. **licencjat** (napisany)

Definicja

**licencjatem** nazywa się też czasem pracę licencjacką

Słownik synonimów tożsame znaczeniowo (zastępcze słowa)

·praca licencjacka

Gramatyka

rzeczownik rodzaj męskorzeczowy odmienny

Odmiana w przyjaznej postaci — zyskaj pełny dostęp

formy: licencjacie; **licencjat**; **licencjatak**; **licencjatami**; **licencjatem**;

[licencjat](#)om; [licencjat](#)owi; [licencjat](#)ów; [licencjatu](#); [licencjaty](#)

zgłoś poprawkę

## 2. [licencjat](#) (kościelny)

Definicja

[licencjat](#) to stopień naukowy nadawany na wydziałach teologii katolickiej uczelni wyższych po specjalistycznych studiach kończących się napisaniem pracy i złożeniem egzaminu przed komisją teologiczną, zwykle wyższy od tytułu zawodowego magistra, a niższy od stopnia naukowego doktora, uprawniający do wykładania w wyższych szkołach katolickich czy seminariach duchownych

Sieć słów wyrażenia powiązane z opisywanym (wyrazy pokrewne, kolokacje)

·przymiotnik:[licencjacki](#)

Gramatyka

rzeczownik rodzaj męskorzeczowy odmienny

Odmiana w przyjaznej postaci — zyskaj pełny dostęp

formy: [licencjacie](#); [licencjat](#); [licencjatech](#); [licencjami](#); [licencjatem](#);

[licencjat](#)om; [licencjat](#)owi; [licencjat](#)ów; [licencjatu](#); [licencjaty](#)

zgłoś poprawkę

### 2.1. [licencjat](#) (osoba)

Definicja

[licencjat](#) to także osoba, która otrzymała ten stopień

Przykłady użycia autentyczne, starannie wybrane, zobacz też na blogu [Licencjat-96](#)

Studia politologiczne to studia praktyczne, umożliwiające nabycie klasycznej wiedzy politologicznej oraz umiejętności pozwalających na jej wykorzystanie w życiu społecznym i zawodowym. Studia obejmują elementy historii, prawa, filozofii, socjologii i ekonomii. Pomagają rozumieć zachodzące procesy polityczne i społeczne oraz zdobyć kompetencje do pełnienia funkcji publicznych i administracyjnych. Ważnymi cechami studiów politologicznych są: nacisk kładziony na rozumienie polityki jako dobra wspólnego, wyjątkowe możliwości kształcenia praktycznego, kadra z bogatym doświadczeniem zawodowym, a także umiędzynarodowienie studiów.

Adresaci studiów

Studia skierowane są do Osób, które chcą w przyszłości zaangażować się w działalność obywatelską, społeczną i polityczną, działać na rzecz dobra wspólnego i współkształtować otaczającą rzeczywistość, gotowych rozwijać się intelektualnie i zawodowo, ambitnie dążących do celu, chcących aktywnie kształtować swoją drogę zawodową.

Program studiów

W toku studiów Uczelnia promuje zdobywanie praktycznych umiejętności i doświadczenia w zakresie szeroko rozumianej działalności politycznej. Studenci poznają pracę w Sejmie RP, w Parlamencie Europejskim, w biurach poselskich i senatorskich, sejmikach samorządowych, gminach i urzędach miasta.

W skrócie

POZIOM

· studia 1 stopnia (licencjackie)

TRYB

· stacjonarne

· niestacjonarne

SPECJALNOŚCI

· polityka międzynarodowa

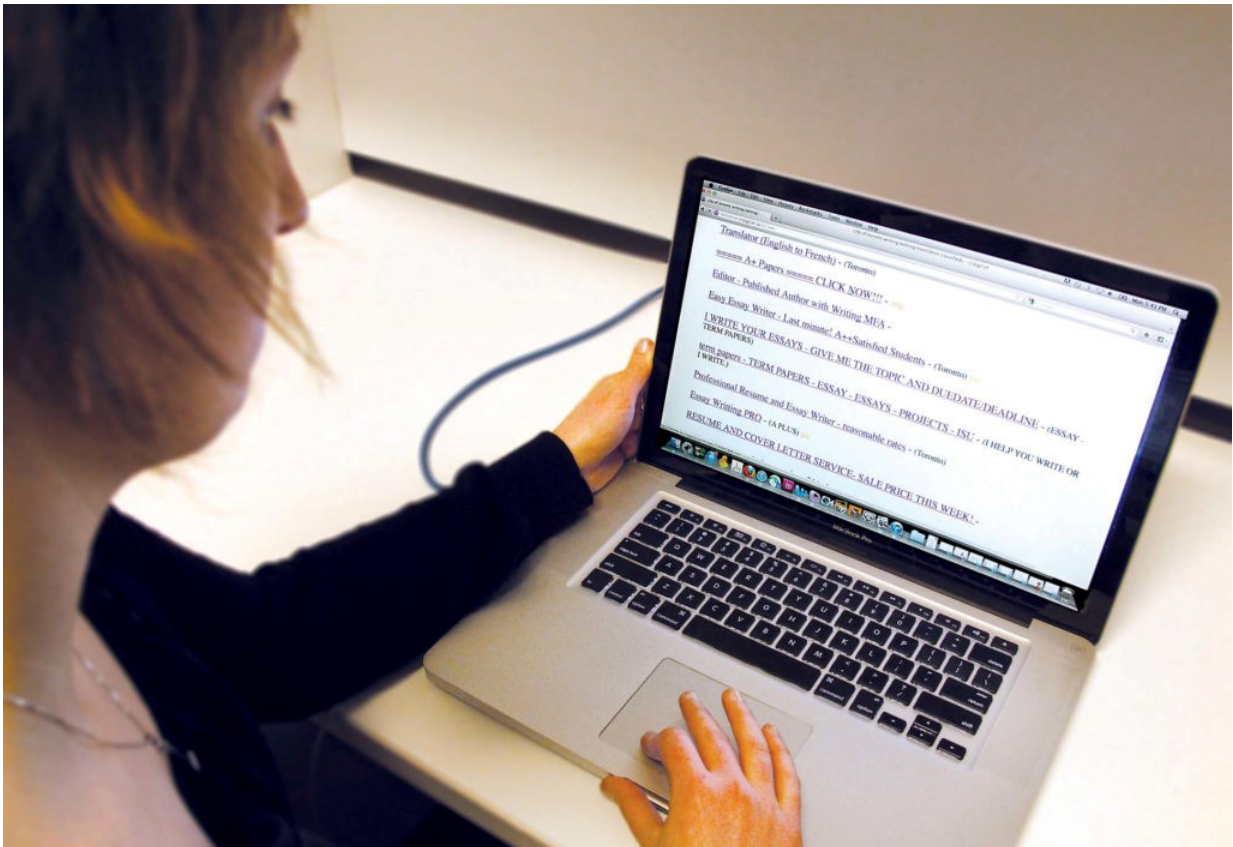
· marketing polityczny

· polityka społeczna i ludnościowa

CZAS TRWANIA

· 3 lata (6 semestrów)

Studia krok po kroku



## 1. ROK STUDIÓW

W trakcie pierwszego roku Studenci poznają zagadnienia z zakresu prawa, filozofii, historii najnowszej, mające znaczenie w życiu politycznym. Uczą się podstaw funkcjonowania społeczeństwa i państwa. Dowiadują się, jaki jest związek pomiędzy religią, etyką a polityką, co oznacza dobro wspólne w kontekście filozoficznym i politycznym. Zapoznają się też z różnymi poglądami dotyczącymi sensu polityki i władzy oraz z podstawami oddziaływania mediów na społeczeństwo. Już na pierwszym roku odbywają także obowiązkowe praktyki zawodowe.

## 2. ROK STUDIÓW

Na drugim roku kontynuowana jest ogólna edukacja politologiczna. Studenci pogłębiają wiedzę z zakresu zarówno różnorodnych idei politycznych, jak i rzeczywistych systemów politycznych funkcjonujących na całym świecie. Przyswajają podstawy komunikacji społecznej, organizacji i zarządzania. Dowiadują się, jaki wpływ na współczesne życie polityczne wywierają ekonomia i marketing. Poznają katolicką naukę społeczną, czyli wizję społeczeństwa i polityki prezentowaną przez Kościół, a także dowiadują się, jaką rolę w kształtowaniu naszej kultury odgrywało i odgrywa chrześcijaństwo. W zależności od wybranej specjalności rozpoczynają kształcenie specjalnościowe w zakresie marketingu politycznego, polityki społecznej i ludnościowej lub polityki międzynarodowej. W drugim semestrze rozpoczyna się seminarium dyplomowe. Proponowane są także dalsze praktyki zgodne z profilem wybranej specjalności.

## 3. ROK STUDIÓW

Podczas trzeciego roku studiów Studenci zgłębiają sposoby funkcjonowania partii politycznych, a także szczegóły organizacji polskiego systemu politycznego oraz samorządu lokalnego. Zapoznają się z mechanizmami funkcjonowania organizacji międzynarodowych, zwłaszcza Unii Europejskiej. Nabywają dalszych umiejętności z zakresu komunikacji i produkcji medialnej. Uczą się języka angielskiego stosowanego w politologii. W pierwszym semestrze pogłębiają wiedzę w ramach przedmiotów specjalnościowych, a w ciągu całego roku przygotowują pracę dyplomową.

### Kontynuacja nauki

Absolwenci kierunku są w pełni przygotowani, by kontynuować naukę na studiach drugiego stopnia. Mogą podjąć naukę w ramach magisterskich studiów politologicznych w WSKSiM lub kontynuować edukację na większości kierunków z zakresu nauk społecznych i humanistycznych, a zwłaszcza politologii, socjologii, dziennikarstwa, polityki społecznej, ekonomii czy marketingu. Są również gotowi do podjęcia studiów za granicą.

### Specjalności

#### Polityka międzynarodowa

Studenci zdobywają wiedzę z zakresu prawa międzynarodowego, międzynarodowych stosunków politycznych i gospodarczych, współczesnej polityki zagranicznej RP i funkcjonowania organizacji międzynarodowych. Znajomość bieżących problemów społeczno-ekonomicznych w skali międzynarodowej wspierają narzędzia do ich analizy i interpretacji. Specjalność polityka międzynarodowa umożliwia praktyczne poznanie funkcjonowania instytucji Unii Europejskiej czy organizacji polonijnych podczas zagranicznych praktyk studenckich.

#### Marketing polityczny

Studenci zdobywają wiedzę teoretyczną oraz doświadczenia i umiejętności praktyczne z zakresu technik wywierania wpływu społecznego, kreowania wizerunku politycznego, badania opinii publicznej, stosowania marketingowych środków perswazji i technik negocjacyjnych czy analizowania preferencji wyborczych. Proponowane praktyki pozwalają dostrzec wpływ mediów na rynek wyborczy, a także poznać organizację i styl prowadzenia kampanii wyborczych. Zdobyte umiejętności mogą także znaleźć zastosowanie w marketingu komercyjnym i społecznym.

#### Polityka społeczna i ludnościowa

Specjalność daje wiedzę z zakresu m.in. polityki społecznej, katolickiej nauki społecznej, psychologii społecznej, animacji życia społecznego, patologii społecznych, pracy socjalnej

oraz organizacji rynku pracy. Pozwala diagnozować aktualną sytuację społeczną, analizować różnice społeczno-ekonomiczne, dostrzegać świadomość znaczenia ochrony życia ludzkiego od poczęcia do naturalnej śmierci. Praktyki w rządowych i pozarządowych instytucjach użyteczności publicznej pozwalają nabyć doświadczenie w rozwiązywaniu problemów praktycznych i organizacyjnych w pracy społecznej i kulturalno-oświatowej.

**Perspektywy zawodowe**  
Absolwenci znajdują zatrudnienie jako pracownicy sztabów wyborczych, doradcy marketingowi, medialni, specjaliści z zakresu kreacji wizerunku, asystenci polityków, urzędnicy w instytucjach państwowych i samorządowych, pracownicy instytucji europejskich i organizacji międzynarodowych, dziennikarze prasowi, radiowi i telewizyjni,

